

DE ZAANSE AANPAK

SCHOOLAANWEZIGHEID

*Werken aan het voorkomen en oplossen van
schooluitval*

2024-2028



Zaanstreek-Waterland



Inhoud

1.	Voorwoord.....	3
2.	Visie, uitgangspunten en doelstellingen.....	4
2.1	Aanpak schoolaanwezigheid.....	4
2.2	Visie.....	4
2.3	Uitgangspunten	5
2.4	Doelstellingen	6
3.	Preventieve aanpak schoolaanwezigheid.....	6
3.1	Schoolaanwezigheid - en registratie	6
3.2	Route bij (zorgelijk) verzuim	7
4.	Thuiszitterstafel	8
4.1	Wat is de thuiszitterstafel?	8
4.2	Samenstelling thuiszitterstafel	8
4.3	Hoe werkt de thuiszitterstafel?	9
5.	Bestaande onderwijszorgarrangementen en maatwerk	11
6.	Vrijstelling van onderwijs	14
6.1	Vrijstelling psychische of lichamelijke ongeschiktheid	14
6.2	Afspraken voor beroepen op vrijstelling van leerplicht.....	14
7.	Stappenplan bij verzuim.....	15
7.1	Stappenplan school bij (zorgelijk) verzuim.....	15
7.2	Stappenplan jeugdarts na aanmelding ziekteverzuim	16
7.3	Stappenplan leerplicht na melding vermoedelijk ongeoorloofd verzuim	17
8.	Borging en continuïteit Zaanse Aanpak Schoolaanwezigheid	18

1. Voorwoord

De Samenwerkingsverbanden PO en VO Zaanstreek, de schoolbesturen, de gemeenten Oostzaan, Wormerland en Zaanstad, de Jeugdteams van deze gemeenten en de GGD Zaanstreek-Waterland hebben voor het eerst in 2018 gezamenlijk een thuiszittersaanpak opgesteld. In 2022 is de aanpak na een evaluatie herzien. De zogeheten Zaanse Aanpak Schoolaanwezigheid is een uitwerking van het schoolaanwezigheidspact dat gezamenlijk door de samenwerkingspartners is ondertekend. De aanpak loopt gelijk met het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek en heeft een looptijd van vier jaar, tot 2028. Vanwege de landelijke ontwikkelingen en de afspraken tussen schoolbestuurders is ervoor gekozen de term te hernoemen: in plaats van ‘thuiszitten’ spreken we nu over ‘schoolaanwezigheid’.

Alle bovengenoemde partijen hebben een rol in het voorkomen van thuiszitten en zijn samen aan zet om passende oplossingen te vinden voor leerlingen die dreigen thuis te zitten of al thuiszitten. Onderwijs, leerplicht, jeugdhulp en jeugdgezondheidszorg werken hierbij hand in hand en hebben elkaar nodig om tot duurzame oplossingen te komen.

Thuiszitten gebeurt vaak niet plotseling. De aanpak is daarom voor een groot deel gericht op preventie. Het begint bij een goede aanpak voor schoolaanwezigheid, waarin vroegtijdig wordt gesignaleerd en actief wordt opgetreden door verschillende partijen. Thuiszitten is echter niet altijd te voorkomen. Als het toch voorkomt, zijn de partijen in het onderwijs, gemeente en binnen de zorg samen aan zet om een leerling een plek te bieden. De aanpak schoolaanwezigheid richt zich daarom ook op oplossingen en interventies; een thuiszitterstafel, het inzetten van (onderwijszorg)arrangementen en tijdelijke vrijstellingen. Samen zetten we stappen op weg naar een regio zonder thuiszitters!

Samenwerkingsverband PO Zaanstreek,
Samenwerkingsverband VO Zaanstreek,
Gemeente Oostzaan,
Gemeente Wormerland,
Gemeente Zaanstad,
Jeugdteam Oostzaan Wormerland,
Stichting Jeugdteam Zaanstad,
GGD Zaanstreek-Waterland

2. Visie, uitgangspunten en doelstellingen

2.1 Aanpak schoolaanwezigheid

Elk kind/jongere heeft recht op onderwijs. Onderwijs is een essentieel onderdeel van de ontwikkeling naar volwassenheid. Daarom wordt terecht alles in het werk gesteld om elk kind/jongere onderwijs te bieden, bij voorkeur op school. Schoolaanwezigheid doet ertoe.

De samenwerkingsverbanden zetten de komende jaren in op de ontwikkeling van passend en inclusief onderwijs. Dit betekent zoveel mogelijk regulier onderwijs met passende ondersteuning, waar nodig specifieke en groepsgericht. Alleen voor die leerlingen, waar het reguliere onderwijs echt niet in de onderwijs – en ondersteuningsbehoefte kan worden voorzien, wordt passende ondersteuning geboden in het speciaal (basis)onderwijs of een tijdelijke (behandel)setting.

In 2018 hebben de gemeenten Zaanstad, Wormerland en Oostzaan, samen met het samenwerkingsverband VO, de ambitie uitgesproken dat geen enkel kind/jongere langer dan drie maanden thuis zou zitten zonder passend aanbod van onderwijs en/of zorg. De afgelopen jaren is gebleken dat de situatie complexer is dan aanvankelijk gedacht, zowel regionaal als landelijk. De benadering heeft zich dan ook ontwikkeld, waarbij de focus nu meer ligt op het sturen op de context van de situatie, in plaats van alleen op de individuele kenmerken van een kind/jongere. In deze aanpak blijft de ambitie echter onverminderd van kracht: we willen er alles aan doen om leerlingen binnen het onderwijs te houden.

In de aanpak schoolaanwezigheid richten we ons op alle kinderen en jongeren in het primair en voortgezet onderwijs tot 18 jaar, waarbij sprake is van:

1. (zorgelijk) verzuim: als een leerling onregelmatig op school is of naar verhouding veel teltaatmeldingen heeft.
2. Langdurig relatief verzuim: leerlingen die ingeschreven staan op een school, maar vier weken of langer aaneengesloten ongeoorloofd verzuimen.
3. Geoorloofd verzuim: een leerplichtige leerling die afwezig is met reden ziekte, schorsing, religieuze feestdag, huwelijk, begrafenis en andere gewichtige omstandigheden.
4. Absoluut verzuim: een leerplichtig kind/jongere dat langer dan vier weken niet op een school of instelling ingeschreven staat.
5. Kinderen/jongeren met een vrijstelling 5 onder a: Kinderen/jongeren die op lichamelijke of psychische gronden niet in staan worden geacht onderwijs te volgen en daarom niet tot een school of instelling kunnen worden toegelaten.

2.2 Visie

Met de Zaanse aanpak schoolaanwezigheid streven de betrokken partijen ernaar het huidige aantal thuiszitters terug te dringen en toekomstige schooluitval te voorkomen door nauw samen te werken. Door de bevoegdheden, mogelijkheden en middelen van elkaar goed af te stemmen, samen te onderzoeken welke aanpassingen in de context nodig zijn om schoolaanwezigheid te bevorderen, en door de (hulp)vraag van het kind/jongere en het gezin centraal te stellen, kunnen we effectiever inspelen op het voorkomen en verminderen van thuiszitten.

De nieuwe onderwijsontwikkelingen en de inzet van jeugdhulp bieden kansen voor kinderen/jongeren met een vrijstelling op grond van artikel 5 sub a. Ook de komst van de Wet terugdringen verzuim biedt nieuwe kansen, aangezien deze wet de focus legt op het voorkomen van verzuim en de samenwerking tussen onderwijs en zorg versterkt. Deze ontwikkelingen benadrukken de waarde van alternatieve onderwijsvormen, maatwerk binnen passend onderwijs, en samenwerking met zorgpartijen om de participatie van deze kinderen/jongeren te vergroten en hun ontwikkeling te ondersteunen.

Preventie speelt een cruciale rol. De Zaanse aanpak schoolaanwezigheid zet daarom in op vroegtijdige signalering en een brede benadering van schoolaanwezigheid, waarbij zowel ziekteverzuim als ongeoorloofd verzuim wordt meegenomen. Vroegsignalering is essentieel om risicofactoren te identificeren bij kinderen/jongeren die al thuiszitten of het risico lopen thuisgehouden te worden. Samenwerking met de GGD, consultatiebureaus en (in het PO) voorschoolse instanties is daarbij van groot belang.

2.3 Uitgangspunten

- Door middel van de Zaanse schoolaanwezigheid worden onderwijs, jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg en leerplicht verbonden om kinderen/jongeren te ondersteunen bij belemmeringen in het onderwijs, hun ontwikkeling of in de thuissituatie. Dit alles op het terrein van voorkomen en terugdringen van thuiszitten.
- Het belang van het kind/jongere staat voorop, en het missen van onderwijs en/of jeugdhulp wordt beschouwd als een ontwikkelingsbedreiging. Ook tijdens een zorgtraject moet de optimale combinatie van onderwijs en/of zorgaanbod worden gerealiseerd.
- Ouders¹/verzorgers en kinderen/jongeren worden gehoord, begeleid en gesteund bij het vinden van een passend aanbod.
- De nadruk ligt op preventie door een vroege signalering, proactieve ondersteuning, ouderbetrokkenheid, positieve school – en omgevingscultuur, maatwerk en multidisciplinaire samenwerking.
- Voorschoolse instellingen en consultatiebureaus spelen een essentiële rol bij vroegtijdige signalering van risicofactoren zoals sociale isolatie, ontwikkelingsachterstanden of frequente afwezigheid. Deze signalen kunnen in een vroeg stadium worden gedeeld met relevante partijen om interventie mogelijk te maken.
- Bij een schoolinschrijving neemt de school contact op met het kind/jongere. Als er geen schoolinschrijving is, komt de leerplicht, in het kader van de zorgplicht, haar wettelijke taken na door contact op te nemen met het kind/jongere.
- Scholen hebben met een goede aanwezigheidsregistratie zicht op de aanwezigheid van de leerlingen.
- Partijen werken samen, zoeken elkaar actief op en maken hier goede afspraken voor.
- Er is ruimte voor maatwerk waarbij rekening wordt gehouden met de ondersteuningsbehoefte van een kind/jongere. Alle mogelijkheden binnen de wet worden benut en bij het afwijken in individuele gevallen wordt dit gedaan in samenspraak met de Inspectie van het Onderwijs of gemeente (jeugdhulp en leerplicht).
- Er is altijd een regisseur die als contactpersoon voor het kind/jongere en het gezin fungeert en het contact onderhoudt met de verschillende betrokken partijen. Per casus is de regie als volgt belegd:

¹ Onder ouders worden doorgaans de personen verstaan die wettelijk verantwoordelijk zijn voor het kind/jongere. Dit kan meerdere groepen omvatten, afhankelijk van de context en de juridische situatie.

- De regie ligt bij de school als het gaat om het zoeken naar een passende onderwijsplek. Dit gaat altijd in overleg met de andere betrokken partijen.
- De regie ligt bij het Jeugdteam als het zwaartepunt bij jeugdhulp ligt. Dit gaat altijd in overleg met de school en relevante partijen.

2.4 Doelstellingen

- Alle kinderen/jongeren gaan naar school.
- Kinderen/jongeren hebben binnen drie maanden thuiszitten een passend aanbod van onderwijs en/of jeugdhulp.
- Het aantal vrijstellingen op grond van artikel 5 sub a vermindert. Dat bereiken we door meer zicht te krijgen op de onderwijsbeperkingen bij vrijstellingsaanvragen. Voor elke aanvraag wordt onafhankelijk onderzoek gedaan naar de onderwijsmogelijkheden voordat een vrijstelling wordt verleend. Zie hoofdstuk 6 “Vrijstelling van onderwijs”.

3. Preventieve aanpak schoolaanwezigheid

3.1 Schoolaanwezigheid - en registratie

Schoolaanwezigheid is belangrijk. Uit onderzoek blijkt dat leerlingen zelden van de ene op de andere dag stoppen met naar school gaan. Een goed inzicht in de aanwezigheid van leerlingen begint met een nauwkeurige registratie. Het is essentieel dat deze registratie correcte informatie bevat en adequaat wordt verwerkt. Dit vereist heldere afspraken tussen alle betrokken partijen.

Belangrijke uitgangspunten zijn het fysiek zien van de leerling en snel handelen bij signalen van afwezigheid. Verzuim kan duiden op onderliggende problemen en kan, ook wanneer het om geoorloofd verzuim gaat, leiden tot langdurige afwezigheid.

Voor de scholen geldt:

- Het aanwezigheidsbeleid van de school is bij iedere medewerker bekend, en medewerkers handelen ernaar.
- Scholen registreren aanwezigheid op een uniforme manier volgens vastgesteld beleid en monitoren actief verzuim. Ze nemen direct contact op met ouders en leerlingen bij signalen van zorgelijk verzuim en maken afspraken om aanwezigheid te bevorderen.
- Bij elke schoolwisseling vindt een warme overdracht plaats waarin schoolaanwezigheid onderdeel is van de dossieroverdracht. Dit geldt voor de overgang van voorschoolse instanties naar het primair onderwijs, van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs, en van het voortgezet onderwijs naar (in ieder geval) het mbo. Ook bij overstappen binnen het regulier onderwijs is een goede overdracht essentieel. Kortom: elke overstap moet gepaard gaan met een zorgvuldige overdracht.

3.2 Route bij (zorgelijk) verzuim

In het aanwezigheidsbeleid hebben scholen vastgelegd hoe zij omgaan met (on)geoorloofd verzuim. Dit omvat onder andere sancties, gesprekken met de leerling en ouders, en de inzet van schoolmaatschappelijk werk. Er is sprake van zorgelijk verzuim als een leerling onregelmatig op school is door: vaak te laat komen, in korte tijd meerdere keren ziekgemeld of anderszins afwezig, langere tijd ziek/afwezig, vaak ziek naar huis, ziekmelden bij bepaalde vakken of op bepaalde dagen, slapen in de klas, schoolangst of door afwezigheid op verzoek van ouders. Het is van belang dat de mentor/leerkracht zicht heeft op het verzuim, bij voorkeur wekelijks.

Aanpak (zorgelijk) verzuim

- Wanneer een leerling nog wel op school aanwezig is, maar uit het aanwezigheidsoverzicht blijkt dat deze verzuimt, is een gesprek met de leraar en/of mentor noodzakelijk om meer inzicht te krijgen in de oorzaken.
- De leraar of mentor legt de afspraken die worden gemaakt om de aanwezigheid te bevorderen vast in het leerlingdossier.
- Als uit het gesprek blijkt dat er meer speelt, is opschaling naar de Intern Begeleider (IB'er) en/of Coördinator Ondersteuning en Begeleiding (COB) noodzakelijk. Indien nodig kan de schoolmaatschappelijk werker worden ingeschakeld, bijvoorbeeld wanneer er problemen zijn in de thuissituatie of buiten school.
- Wanneer het verzuim niet afneemt ondanks eerdere interventies, of wanneer er vermoeden is van onderliggende problemen die de school niet kan oplossen, moet een melding bij leerplicht worden gedaan. Bij zorgelijk verzuim (minder dan 16 uur per maand), kan de school al in gesprek gaan met leerplicht om vroegtijdig te signaleren en te interveniëren. Dit wordt versterkt en gestimuleerd door de Wet terugdringen verzuim, die scholen aanmoedigt om ook bij minder verzuim al in een vroeg stadium actie te ondernemen. Ook kan onderwijstijdverkorting worden aangevraagd bij de Inspectie van het Onderwijs via het internetschooldossier (zie protocol van de gemeente).
- Organiseer een multidisciplinair overleg (MDO) met ouders en de leerling, en nodig daarbij relevante betrokkenen uit, zoals de schoolmaatschappelijk werker, een vertegenwoordiger van leerplicht, de jeugdarts en een medewerker van het Jeugdteam. Maak multidisciplinaire afspraken en leg deze vast in het leerlingdossier.
- Als de afspraken niet leiden tot verbetering schakel dan (preventief) de thuiszitterstafel² in om mee te denken.

Geoorloofd verzuim

Bij frequent verzuim door ziekte, behandeling of lichamelijke klachten is het belangrijk om zorgvuldig de mogelijkheden van de leerling te beoordelen. Er moeten concrete afspraken worden gemaakt over de lesdeelname, het inhalen van gemiste stof en het afleggen van toetsen. Deze afspraken worden vastgelegd in het leerlingdossier en regelmatig geëvalueerd. Wanneer het verzuim voortkomt uit psychische problemen, is het mogelijk om, in overleg met ouders en leerplicht, de onderwijstijd aan te passen zonder eerst een registratie van ongeoorloofd verzuim te hoeven maken. Dit biedt de ruimte om via de Variawet combinaties van hulpverlening, onderwijsverkorting en een ingroeiplan voor schoolgang in te zetten. Het betrekken van leerplicht kan in dergelijke gevallen een cruciale doorbraak betekenen. Het is essentieel om oprechte belangstelling voor de situatie van de leerling te tonen, aangezien dit de betrokkenheid en motivatie kan bevorderen.

² Voor PO is (nog) geen thuiszitterstafel die specifiek gericht is op thuiszitters.

Ongeoorloofd (relatief) verzuim, incl. te laat komen

We spreken van ongeoorloofd (relatief) verzuim wanneer een leer- of kwalificatieplichtige leerling die op een school is ingeschreven, zonder geldige reden afwezig is (spijbelt) of te laat komt. Als ouders weten dat hun kind niet naar school gaat en zij geen actie ondernemen om hun kind terug naar school te begeleiden, wordt dit beschouwd als onthouding van school. Dit geldt ook wanneer ouders hun kind bewust en actief thuishouden. Er kunnen verschillende redenen voor zijn, zoals dat kinderen/jongeren mantelzorg verlenen, helpen met werk of huishouden, of dat ouders zorgen hebben over de veiligheid van hun kind op school.

Scholen zijn wettelijk verplicht om ongeoorloofd verzuim van meer dan zestien (les)uren in vier weken, of zestien keer te laat komen in dezelfde periode, te melden via het DUO-verzuimloket. Deze melding wordt automatisch doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente van het kind/jongere. Als de meldtermijn wordt overschreden, moet het verzuim alsnog als "overig verzuim" via het DUO-verzuimloket worden gemeld. Wanneer de Wet terugdringen verzuim in werking treedt, zullen de afspraken in de aanpak daarop worden aangepast, zodat vanaf dat moment beide partijen (school en leerplicht) gezamenlijk melden.

De leerplichtambtenaar volgt na de melding de [Methodische Aanpak Schoolverzuim \(MAS\)](#) passend bij de situatie. De MAS beschrijft in een stappenplan vier routes bij meldingen van ongeoorloofd verzuim: vrijwillige jeugdhulp, HALT-straf, dwang in civielrechtelijk of dwang in strafrechtelijk kader. Bij verzuim met achterliggende problematiek staat de inzet van jeugdhulp voorop. Het voornaamste doel van de MAS is de schoolgang zo snel als mogelijk te herstellen.

4. Thuiszitterstafel³

4.1 Wat is de thuiszitterstafel?

Aan de thuiszitterstafel worden thuiszitters in de Zaanstreek besproken. Het gaat hierbij om zowel dreigende en nieuwe thuiszitters. Daarnaast worden de acties die zijn ingezet bij thuiszitters gevolgd. Dit gebeurt met verschillende betrokkenen die ieder vanuit hun eigen expertise een gezamenlijk plan opstellen om ofwel thuiszitten te voorkomen of een passend aanbod voor de leerling te vinden. Dit wordt altijd met ouders en leerling besproken. De thuiszitterstafel komt iedere maand samen.

4.2 Samenstelling thuiszitterstafel

De thuiszitterstafel bestaat uit de volgende vaste deelnemers:

- Voorzitter thuiszitterstafel: de voorzitter wordt aangedragen door het samenwerkingsverband. Deze persoon houdt overzicht over alle thuiszitters en zorgt ervoor dat iedere deelnemer weet welke acties hij of zij moet ondernemen. De voorzitter heeft contact met scholen wanneer een leerling dreigt uit te vallen of al thuiszit. Daarnaast organiseert de voorzitter de besprekingen, nodigt betrokkenen uit en communiceert met de scholen over gemaakte afspraken.
- Vertegenwoordiging vanuit leerplicht (gemeente): de leerplichtambtenaar heeft inzicht in het verzuim en heeft vaak al gesprekken gevoerd met de leerling over het schoolverzuim. Bovendien kan de leerplichtambtenaar een tijdelijke vrijstelling geven of vrijstelling van

³ Binnen het Samenwerkingsverband PO is (nog) geen sprake van een thuiszitterstafel. De scholen geven (geheel of gedeeltelijke) thuiszitters wel door aan het Samenwerkingsverband.

leerplicht verlenen vanwege psychische en/of lichamelijke gronden. In uitzonderlijke gevallen kan de leerplichtambtenaar een proces-verbaal opmaken bij ongeoorloofd verzuim.

- Vertegenwoordiging vanuit de JGZ: de jeugdarts brengt de fysieke en psychische gezondheid van de leerling in kaart. Dit kan helpen om te bepalen of er onderliggende medische of psychische problemen zijn die bijdragen aan het schoolverzuim. De jeugdarts heeft medische kennis, kan helpen bij het inschatten van de problemen bij veel thuiszitters. Samen met de leerling, ouders en of behandelaar kan er een plan worden gemaakt om ondanks ziekte, schoolgang te bevorderen.
- Vertegenwoordiging vanuit Jeugdteams: het Jeugdteam heeft kennis van jeugdhulpverlening en geestelijke gezondheidszorg. Het weet welke specialistische organisaties in de Zaanstreek actief zijn en welke ondersteuning zij kunnen bieden. Deze kennis wordt ingezet om passende hulp te organiseren.

Per casus worden de volgende personen uitgenodigd:

- Ouder(s)
- Leerling
- Casusregisseur vanuit de school
- Externe betrokkenen

4.3 Hoe werkt de thuiszitterstafel?

Wie meldt?

De school meldt de leerling aan bij de thuiszitterstafel via het digitale systeem VO Indigo van het samenwerkingsverband VO. Indien er geen schoolinschrijving is, kan ook de leerplichtambtenaar thuiszitters melden. Het gaat hierbij om alle leerlingen die langer dan vier weken geen onderwijs hebben gevolgd, zowel bij geoorloofd als ongeoorloofd verzuim. Daarnaast kunnen leerlingen waarvan leerplicht of school constateren dat er een risico op thuiszitten bestaat, worden aangemeld bij de thuiszitterstafel.

De voorzitter van de thuiszitterstafel controleert in dat geval of de school alle mogelijke stappen heeft ondernomen voordat de leerling wordt besproken. Sommige leerlingen worden niet besproken bij de thuiszitterstafel, maar worden gemonitord door het samenwerkingsverband VO of PO. Dit betreft bijvoorbeeld leerlingen die in behandeling of opname zitten. Voordat een leerling aan de thuiszitterstafel wordt besproken, ondertekenen ouders/verzorgers een toestemmingsformulier waarmee zij toestemming geven om relevante informatie op te vragen.

Casusregisseur

Voor elke leerling die thuiszit, is een verantwoordelijke casusregisseur. Bij een schoolinschrijving is dit een medewerker van de school waar de leerling staat ingeschreven (meestal de Intern Begeleider (IB) of de Coördinator Ondersteuning en Begeleiding (COB)). Zonder schoolinschrijving vervult de leerplichtambtenaar deze rol.

Een casusregisseur heeft de volgende verantwoordelijkheden:

- Alle informatie van het voortraject verzamelen, waaronder eventueel een ontwikkelingsperspectief (OPP) waarin de gemaakte afspraken en behaalde en niet-behaalde doelen zijn vastgelegd.
- Verzuimmeldingen en andere relevante informatie up-to-date houden.
- Het onderhouden van communicatie met ouders/verzorgers en hulpverleners.
- Wekelijks contact onderhouden met de leerling.

De casusregisseur bepaalt, in overleg met de voorzitter, ouders en leerling, of en wanneer een leerling geagendeerd wordt.

Bespreking aan de thuiszitterstafel

De thuiszitterstafel stelt samen met de aanwezigen een plan op om onderwijs weer mogelijk te maken en bekijkt hoe de hulpverlening hierin ondersteunend kan zijn. indien speciaal (basis)onderwijs nodig is, beoordeelt het samenwerkingsverband PO/VO of een leerling toelaatbaar is.

De verantwoordelijkheid voor het toekennen van extra ondersteuning of onderwijsarrangementen en de bijbehorende bekostiging ligt, afhankelijk van de afspraken in de ondersteuningsplannen bij de samenwerkingsverbanden, bij het betreffende schoolbestuur en de betreffende school. Het Jeugdteam heeft het mandaat om jeugdhulp in te zetten. Bij stagnatie of als oplossingen buiten de bestaande kaders nodig zijn, kan het vangnet van de gemeente Zaanstad of het Regionaal Expertise Team (RET) worden ingeschakeld door verwijzers vanuit de gemeentelijke toegang of de onderwijs- en zorginstellingen.

5. Bestaande onderwijszorgarrangementen en maatwerk

Wat is een onderwijszorgarrangement?

Een onderwijszorgarrangement is een mogelijkheid binnen het onderwijs om leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften passende zorg, begeleiding en onderwijs te bieden. Dit zijn vaak leerlingen die door diverse omstandigheden niet meer kunnen participeren aan regulier onderwijs. Een onderwijszorgarrangement is afgestemd op de specifieke behoeften, mogelijkheden en beperkingen van de leerling. Hierbij wordt gekeken naar de sociaal-emotionele ontwikkeling, maar ook naar de mogelijkheden die een leerling heeft in het onderwijs. Het doel van een onderwijszorgarrangement is om leerlingen met complexe ondersteuningsbehoeften zodanig te ondersteunen dat zij zo veel mogelijk volwaardig en succesvol aan onderwijs kunnen deelnemen, terwijl tegelijkertijd wordt gezorgd voor hun welzijn en ontwikkeling door de combinatie van onderwijs en zorg op maat. Voor sommige leerlingen is een onderwijszorgarrangement tijdelijk en is het doel om hen dan ook uiteindelijk terug te laten keren naar het reguliere onderwijs.

Door te participeren aan een onderwijszorgarrangement krijgt de leerling de mogelijkheid om middels een individueel maatwerktraject weer onderwijs te volgen. Door dit te combineren met de inzet van gerichte hulpverlening wordt de ontwikkeling, participatie en het welzijn van de leerling geoptimaliseerd waarbij er met zowel het onderwijskundige vlak als de zorgaspecten rekening wordt gehouden. Het is van belang dat er een nauwe samenwerking is tussen zorg- en onderwijsprofessionals. Ook is het belangrijk dat ouders/verzorgers (en eventuele andere hulpverlening) mee worden genomen zodat er gezamenlijk toegewerkt kan worden aan de juiste interventie voor de leerling.

Deelname aan een onderwijszorgarrangement draagt tevens bij aan inclusief onderwijs, waarbij alle leerlingen, ongeacht hun ondersteuningsbehoefte, de kans krijgen om zich optimaal te ontwikkelen in een passende leeromgeving. Dit alles met het doel om het thuiszitten terug te dringen.

Wettelijke mogelijkheden

Het komt voor dat leerlingen (tijdelijk) geheel of gedeeltelijk niet naar school kunnen. Deze leerlingen hebben behoefte aan maatwerkoplossingen. Het uitgangspunt is en blijft namelijk dat ieder kind/jongere recht heeft op onderwijs. De vraag die gesteld dient te worden is in hoeverre onderwijs in bepaalde situaties haalbaar is. Wat is voor het kind/jongere wel mogelijk als onderwijs tijdelijk niet of gedeeltelijk niet mogelijk is, met name als de zorgbehoefte groot is?

Er zijn twee mogelijkheden om leerlingen die (tijdelijk) niet in staat zijn om volledig onderwijs te volgen een combinatie van onderwijs en zorg aan te bieden binnen de bestaande wet- en regelgeving:

1. Afwijking onderwijstijd: als een kind/jongere vanwege een lichamelijke of psychische reden tijdelijk niet in staat is het volledige onderwijsprogramma te volgen en zorg nodig heeft.
2. Artikel 11 onder d leerplichtwet: een kind/jongere mag tijdelijk afwezig zijn van school als hij of zij door ziekte niet in staat is om de lessen bij te wonen.

Afwijking onderwijstijd

Scholen kunnen bij de Inspectie van het Onderwijs (hierna: de inspectie) een aanvraag indienen om te mogen afwijken van de onderwijstijd.⁴

In de aanvraag bij de inspectie moet de school het volgende aangeven:

1. Hoeveel uren per week en gedurende welke periode in het schooljaar de afwijking wordt aangevraagd;
2. Dat voor de leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) is opgesteld dat aan de vereisten genoemd in de beleidsregel voldoet;
3. In het voorkomende geval bij een verlenging: dat eerder is verzocht om afwijking van de onderwijstijd.
4. Een verklaring van een onafhankelijke arts waaruit blijkt dat sprake is van een tijdelijke onmogelijkheid voor de leerling om geheel of gedeeltelijk naar school te gaan.

Zorg en onderwijs moeten op elkaar afgestemd zijn en de inspectie houdt hier toezicht op. Deze afwijking in onderwijstijd garandeert de combinatie van zorg en onderwijs, en is gericht op terugkeer in het onderwijs.

Artikel 11 onder d Leerplichtwet

Als een leerling ziek is en de school niet kan bezoeken, wordt van de school verwacht dat zij, waar mogelijk, onderwijs blijft bieden. Bij langdurige ziekte stelt de school, in overleg met de jeugdarts en eventuele andere specialisten, een onderwijsplan op om het onderwijs zoveel mogelijk af te stemmen op de mogelijkheden van de leerling. In deze situatie is er sprake van een automatische vrijstelling van leerplicht, zoals geregeld in artikel 11 sub d van de Leerplichtwet, omdat de afwezigheid als geoorloofd wordt beschouwd. Deze vrijstelling betekent dat de leerling tijdelijk niet verplicht is om naar school te gaan, zonder dat daarvoor een aparte aanvraag nodig is. De focus ligt op het creëren van een passende onderwijsoplossing, waarbij de betrokkenheid van de leerplichtambtenaar doorgaans niet noodzakelijk is. Bij kinderen/jongeren die gebruik maken van leerlingenvervoer moet bij een afwijking in onderwijstijd van tevoren worden afgestemd met de gemeente om te kijken of de benodigde leerlingenvervoer te combineren is met de afwijking in onderwijstijd.

Maatwerk

Binnen de wet- en regelgeving is ruimte voor maatwerk waarbij de ondersteuningsbehoefte van de leerling centraal staat. Onderwijs (scholen en samenwerkingsverbanden) en Zorg (jeugdteams en gemeenten) dragen ieder vanuit hun eigen wettelijke verantwoordelijkheden bij aan het creëren van een passend aanbod. Bij de toepassing van de Variawet kan sprake zijn van een (gedeeltelijke) vrijstelling van onderwijs, waarbij het doel blijft om de leerling zoveel mogelijk deel te laten nemen aan onderwijsactiviteiten. Scholen zijn verantwoordelijk voor het opstellen van een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) in overleg met ouders. In het OPP wordt beschreven welke begeleiding de school biedt, hoe deze begeleiding wordt gemonitord en geëvalueerd, en welke onderwijsdoelen haalbaar zijn voor de leerling. De kosten voor onderwijsgerelateerde ondersteuning komen voor rekening van de school. Hulpverlening gericht op de thuissituatie of andere niet-onderwijsgerelateerde zorg valt onder de verantwoordelijkheid van gemeenten en wordt vastgelegd in een perspectiefplan van de jeugdhulp.

⁴ Voor meer informatie zie: [Maatwerk in onderwijstijd voor leerlingen met een beperking | Onderwijstijd | Inspectie van het onderwijs \(onderwijsinspectie.nl\)](https://onderwijsinspectie.nl/maatwerk-in-onderwijstijd-voor-leerlingen-met-een-beperking)

Bij een maatwerktraject wordt een gezamenlijk plan opgesteld door hulpverlening en onderwijs, samen met ouders en de leerling. Dit plan bevat een handelingsplan, een tijdpad en evaluatiemomenten en vormt een integraal onderdeel van zowel het perspectiefplan van de jeugdhulp als het OPP van het onderwijs.

Welke mogelijkheden zijn er en op welke wijze kun je hiervoor in aanmerking komen?

- Als onderwijs op een andere locatie wordt gegeven dan op school, blijft de school verantwoordelijk voor het onderwijsprogramma. Dit kan bijvoorbeeld in de vorm van afstandsonderwijs dat thuis wordt gevolgd. Dit regelt de school van inschrijving.

Onderwijs en zorg in het PO:

- KanZklassen: samenwerking tussen Odion en Dynamica Molenwerf.
- Pilot thuiszittersaanpak middels gedrags/sportcoach.
- Maatwerkarrangementen voor thuiszitters.
- Voor het jonge kind: observatiegroep jonge kind, extra jonge kindgroep (EJK), STOP-groep en overstaparrangement peuter-kleuter.

Onderwijs en zorg in het VO:

- Zaanstreek College (iHub) werkt nauw samen met ATOS (Altra Thuis en op School).
- De bovenschoolse voorzieningen van het OPDC van Samenwerkingsverband VO Zaanstreek (Time Out Project, Begeleiding Beroepsvoorbereiding Zaanstreek en de Maatwerktrajecten) beschikken over een jeugdteammedewerker die vast onderdeel is van de voorzieningen.
- VSO+ klas van het Zaanstreek College.

Als een leerling gebruik wil maken van één van de voorzieningen voor onderwijs en zorg of maatwerk, dan dient toestemming gegeven te worden door de betreffende gemandateerden van de verschillende besturen of het samenwerkingsverband.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Een OPP is in essentie een nuttig en noodzakelijk middel om planmatig, sturend en doelgericht te werken bij de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Scholen zijn verantwoordelijk voor het opstellen van een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) in overleg met ouders (en leerling). De bedoeling is dat de school in samenwerking met de leerling en zijn ouders en vanuit hoge verwachtingen een passend aanbod biedt en evalueert. In het OPP wordt beschreven welke begeleiding de school biedt, hoe deze begeleiding wordt gemonitord en geëvalueerd, en welke onderwijsdoelen haalbaar zijn voor de leerling.

6. Vrijstelling van onderwijs

6.1 Vrijstelling psychische of lichamelijke ongeschiktheid

Het kan voorkomen dat een kind/jongere op lichamelijke of psychische gronden structureel niet in staat is om een school of instelling te bezoeken. In dergelijke gevallen kunnen ouders een beroep doen op vrijstelling van de leerplicht op grond van artikel 5 sub a van de Leerplichtwet. Deze vrijstelling wordt alleen toegekend wanneer een onafhankelijke arts heeft vastgesteld dat onderwijs, zelfs in aangepaste vorm, niet mogelijk is. Dit betreft een situatie waarin het kind/jongere structureel niet in staat is om naar een onderwijsinstelling te gaan.

Een verzoek tot vrijstelling wordt gedaan door ouders/verzorgers bij de gemeente (afdeling Leerplicht) waar het kind /jongere staat ingeschreven. Voor deze vrijstelling is een sociaal medisch advies nodig. De ouders/verzorgers vragen dit advies aan bij een orthopedagoog, psycholoog of arts. Dit mag dus geen behandelend arts, psycholoog of pedagoog zijn. De orthopedagoog, psycholoog of arts doen onderzoek en geeft een advies aan de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar neemt ten alle tijden het advies van de onafhankelijk arts over. De vrijstelling ontstaat van rechtswege.

6.2 Afspraken voor beroepen op vrijstelling van leerplicht

De samenwerkingsverbanden werken samen met betrokken partijen om het aantal vrijstellingen op grond van psychische en/of lichamelijke gronden te beperken. Het doel is om zoveel mogelijk maatwerkoplossingen te bieden aan leerlingen die door dergelijke redenen niet naar school kunnen. Het onderwijs kijkt voorafgaand of bij het ontvangen van het beroep op vrijstelling mee, en geeft de onafhankelijke arts advies op het beroep. De leerling wordt eerst besproken aan de Thuiszitterstafel.

Met de komst van de Wet terugdringen verzuim zal de procedure voor vrijstellingen verder worden ingeregeld. Het proces richt zich op een nauwere samenwerking tussen de onafhankelijk arts, pedagoog of psycholoog en het samenwerkingsverband (SWV). Deze samenwerking is gericht op het waarborgen van een zorgvuldig en onderbouwd advies over het onderwijskundig perspectief van de leerling. Het kader rondom deze procedure bevat de volgende richtlijnen en afspraken:

- De onafhankelijk arts, pedagoog of psycholoog kan het samenwerkingsverband verzoeken om een advies uit te brengen over het onderwijskundig perspectief van de leerling. Dit advies is specifiek gericht op de geschiktheid voor toelating tot een school of instelling.
- Op basis van de artikelen 450 en 457 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek worden persoonsgegevens van de leerling uitsluitend met toestemming van het kind/jongere of diens ouders verstrekt aan het samenwerkingsverband. Indien deze toestemming ontbreekt, kan de arts, pedagoog of psycholoog het samenwerkingsverband verzoeken om een algemeen advies over het onderwijsaanbod in de regio.
- Het samenwerkingsverband brengt advies uit over het onderwijskundig perspectief. Dit advies wordt door de onafhankelijk arts, pedagoog of psycholoog betrokken bij de uiteindelijke verklaring die ten grondslag ligt aan een eventueel vrijstellingsbesluit.
- Als er negatief advies is ten aanzien van de vrijstelling, omdat in het advies onderwijsmogelijkheden worden gesignaleerd, wijst de leerplichtambtenaar ouders op de plicht hun kind schriftelijk aan te melden bij een passende school indien er nog geen schoolinschrijving is.
- Indien een vrijstelling wordt afgegeven, neemt het Jeugdteam de regie voor het vervolg. Kinderen/jongeren met vrijstelling van leerplicht krijgen bijvoorbeeld dagbesteding.

7. Stappenplan bij verzuim*

7.1 Stappenplan school bij (zorgelijk) verzuim

Als de school verzuim signaleert, wordt in eerste instantie het schoolbeleid toegepast. Het kan daarbij gaan om geoorloofd verzuim (bijvoorbeeld ziekmelding) en ongeoorloofd verzuim. Als deze aanpak onvoldoende resultaat oplevert of als er direct sprake is van grote zorgen rondom het verzuim, wordt de coördinator ondersteuning en begeleiding⁵ (COB) ingeschakeld. De volgende stappen worden genomen:

1. De mentor (of een andere aangewezen functionaris) organiseert zo snel mogelijk een gesprek met de leerling en, indien nodig, met de ouders. Het doel van dit gesprek is:
 - het achterhalen van de oorzaak van het verzuim,
 - het maken van concrete afspraken, inclusief wie verantwoordelijk is voor opvolging en monitoring, en
 - het bepalen van vervolgstappen, zoals het inschakelen van de coördinator ondersteuning en begeleiding (COB) of andere ondersteuning om de aanwezigheid van de leerling te bevorderen.
 2. De afspraken die gemaakt worden naar aanleiding van dit gesprek worden vastgelegd in het dossier van de leerling.
 3. Het gesprek kan aanleiding zijn voor de inzet van het schoolmaatschappelijk werk (SMW), b.v. omdat er in de thuissituatie problemen zijn. De schoolmaatschappelijk werker (SMW-er) maakt een analyse met leerling en ouders. Op basis van de analyse zijn er twee mogelijkheden:
 - a. De SMW-er begeleidt leerling en ouders in een beperkt aantal gesprekken en geeft een terugkoppeling.
 - b. De SMW-er verwijst naar Jeugdteam.
- Scholen naast de inzet van SMW meerdere opties voor zorg vanuit school, zoals de inzet van trajectcoaches en begeleider passend onderwijs (BPO).
4. Het gesprek kan aanleiding zijn voor een overleg met het Jeugdteam voor een directe doorverwijzing naar de jeugdarts. Voor verwijzing naar de jeugdarts kan gebruik worden gemaakt van het aanmeldformulier.
 5. Als de aanpak niet leidt tot verbetering, de afspraken niet worden nagekomen en/of de problemen blijven, dan wordt overleg gevoerd met de ketenpartners (MDO).
 6. In de volgende gevallen is een melding via het DUO verzuimloket naar leerplicht nodig:

⁵ Daar waar coördinator ondersteuning en begeleiding staat kan ook een andere functionaris met een vergelijkbare rol ten aanzien van verzuim in de school bedoeld worden.

* Momenteel geldt dit stappenplan alleen voor het voortgezet onderwijs.

- De leerling verschijnt twee keer niet op het spreekuur bij de jeugdarts (weigert mee te werken), ook niet nadat er door de jeugdarts telefonisch contact is gelegd met leerling/ouders.
 - Leerling/ouders geven geen toestemming om het advies van de jeugdarts door te geven aan school, hetgeen re-integratie in de weg staat.
 - Leerling blijft in afwijking van het advies van de jeugdarts wegens ziekte verzuimen. Als leerling/ouders na de interventie van leerplicht nog steeds weigeren mee te werken, kan leerplicht overgaan tot sanctioneren.
 - De leerling verzuimt meer dan 16 uur in een periode van vier opeenvolgende weken zonder geldige redenen.
 - De leerling is na herhaalde oproepen niet aanwezig zonder toestemming van de school.
7. School ziet erop toe dat er verzuimbegeleiding voor de leerling plaats vindt op school in geval dit nodig is.

7.2 Stappenplan jeugdarts na aanmelding ziekteverzuim

1. De jeugdarts nodigt de leerling/ouders binnen twee weken uit voor consult of heeft telefonisch contact als dit volstaat. Als het consult doorgang heeft gevonden, volgt stap 2.

- Leerplichtambtenaar maakt de afweging of telefonisch contact voldoende is of dat er een gesprek op kantoor moet plaats vinden.
- Leerplicht verwijst leerling/ouders alsnog dwingend naar de jeugdarts.
- Jeugdarts nodigt leerling/ouders nogmaals uit (eventueel met Leerplicht).

2. Jeugdarts maakt vertaalslag van ziekte/klachten naar mogelijkheden voor deelname aan het lesprogramma en adviseert hierin leerling en ouders.

3. Jeugdarts informeert de schoolcontactpersoon over:

- Datum en soort contact.
- De ondernomen acties (bijv. contact met specialisten, zorgmelding bij Veilig Thuis).
- Doet een uitspraak of een leerling wel of (nog) niet (volledig) deel kan nemen aan het lesprogramma.
- Mogelijke gewenste aanpassingen op school.
- Geeft een re-integratie advies aan school.

Indien één van de volgende situaties zich voordoet betreft school (wederom) de leerplichtambtenaar. Deze kan overgaan tot het opmaken van een proces-verbaal wegens vermoedelijk ongeoorloofd verzuim (omgekeerde bewijslast) en/of een zorgmelding bij Veilig Thuis:

- Indien de leerling/ouders na het gesprek met de leerplichtambtenaar alsnog niet verschijnen bij de jeugdarts, of
- Indien de leerling/ouders geen toestemming geven om het advies van de jeugdarts

door te geven aan school, hetgeen re-integratie in de weg staat, of

- De leerling blijft in afwijking van het advies/oordeel over zijn/haar mogelijkheden van de jeugdarts verzuimen.

7.3 Stappenplan leerplicht na melding vermoedelijk ongeoorloofd verzuim

Wanneer sprake is van 16 keer te laat en/of 16 uur ongeoorloofd verzuim binnen 4 weken, doet de school een melding bij de leerplichtambtenaar via het DUO verzuimloket (te laat komen en spijbelen zonder geldige reden).

1. De leerplichtambtenaar roept leerling/ouders op voor een gesprek op kantoor, op school of sluit aan bij een multidisciplinair overleg op school.

- De leerplichtambtenaar voert een (waarschuwing)gesprek en maakt afspraken om het ongeoorloofde verzuim te stoppen.
- De leerplichtambtenaar verwijst eventueel naar het Jeugdteam of andere ketenpartners wanneer zij denkt dat er hulpverlening nodig is.

2. Leerplicht koppelt de gemaakte afspraken en eventuele andere bijzonderheden terug aan school en geeft eventueel advies.

3. Indien verzuim aanhoudt, doet school opnieuw een melding via het DUO verzuimloket.

4. De leerplichtambtenaar kiest afhankelijk van de situatie voor:

Opnieuw oproepen voor een gesprek, en/of

- (Aansluiten bij) Een multidisciplinair overleg op school of elders met eventueel de betrokken hulpverlening, en/of
- Een (nadere) samenwerking met de ketenpartners zoals de jeugdarts of de (jeugd)hulp omdat er zorgen zijn en daar op ingezet moet worden, en/of
- Zet in op één of meerdere routes van de Methodische Aanpak Schoolverzuim, zoals verwijzing naar het Jeugdteam voor vrijwillige (jeugd)hulp of Bureau Halt (zie eerdere stappen).
- Gedwongen hulp in civiel kader. Als vrijwillige (jeugd)hulp niet effectief is, er sprake is van ernstig aanhoudend schoolverzuim en er is voldaan aan onderstaande indicaties, kan het Jeugdteam samen met betrokken ketenpartners (o.a. leerplicht) besluiten deze route te volgen. Dit kan leiden tot bespreking bij de beschermingstafel en een onderzoek door de Raad van de Kinderbescherming met verplichte hulp tot gevolg. De indicaties hiervoor zijn een ernstige verstoorde opvoeding – of gezinssituatie en ouders/leerlingen die niet in staat of bereid zijn hulp te aanvaarden.
- Dwang in een strafrechtelijk kader (proces-verbaal), waarbij sprake moet zijn van:
 - verzuim dat kan worden verweten aan het kind/de ouder.
 - eerdere waarschuwingen of afspraken niet geholpen hebben om het verzuim te stoppen.
 - geen bereidheid en/of vermogen om hulp te aanvaarden.
 - er niet aan Halt-voorwaarden is voldaan.

Wanneer sprake is van bovenstaande indicaties maakt de leerplichtambtenaar een proces-verbaal op, doet de Raad voor de Kinderbescherming onderzoek en geeft een (straf) advies aan het Openbaar Ministerie en/of de rechtbank.

8. Borging en continuïteit Zaanse Aanpak Schoolaanwezigheid

De Zaanse Aanpak Schoolaanwezigheid is meer dan een beleidsdocument; het is een middel om schoolaanwezigheid actief te bevorderen en verzuim te verminderen. Om de voortgang te bewaken en de aanpak actueel te houden, worden de volgende maatregelen ingezet:

1. Jaarlijkse evaluatie en bijstelling

Er wordt jaarlijks een evaluatie gepland, waarbij de voortgang van de aanpak wordt beoordeeld. Deze evaluatie omvat:

- Analyse van kernindicatoren, zoals de aanwezigheidscijfers, de tijdigheid van interventies en het aantal vrijstellingen.
- Input van scholen, leerplichtambtenaren en andere betrokkenen over de werking van de aanpak. Waar nodig wordt het document bijgesteld op basis van deze evaluaties, zodat het beleid blijft aansluiten bij de praktijk en nieuwe uitdagingen effectief kan aanpakken.

2. Optie voor periodieke bijeenkomsten

Indien nodig kunnen periodieke bijeenkomsten worden georganiseerd met scholen, leerplichtambtenaren, jeugdhulpaanbieders en andere betrokkenen. Deze bijeenkomsten kunnen worden ingezet om:

- Kennisdeling en uitwisseling van *best practises*.
- Knelpunten en mogelijke oplossingen gezamenlijk te bespreken.
- Actiepunten en prioriteiten voor de komende periode vast te stellen.
Het organiseren van deze bijeenkomsten wordt afhankelijk gemaakt van actuele behoeften en signalen uit de praktijk.

3. Terugkerend agendapunt in kernteamoverleggen VO en PO

De Zaanse Aanpak Schoolaanwezigheid is een terugkerend agendapunt tijdens de kernteamoverleggen voor zowel het primair onderwijs (PO) als het voortgezet onderwijs (VO). Hierdoor is er aandacht voor de voortgang, betrokkenheid van stakeholders en het tijdig signaleren van knelpunten.

4. Bespreking in jaarlijkse OOGO's

De Zaanse Aanpak Schoolaanwezigheid wordt besproken tijdens de jaarlijkse Overleggen Onderwijs en Gemeenten (OOGO's). Tijdens deze overleggen wordt de evaluatie van de aanpak besproken, inclusief voortgang en eventuele bijstellingen, en worden afspraken gemaakt over verdere verbeteringen.

5. Flexibiliteit en dynamiek

De Zaanse Aanpak Schoolaanwezigheid is een dynamisch document, dat meebeweegt met nieuwe inzichten, wetgeving (zoals de Wet terugdringen verzuim) en lokale behoeften. Het document wordt regelmatig besproken tijdens bovengenoemde vergaderingen en aangevuld met input vanuit de praktijk.

Met deze maatregelen wordt de Zaanse Aanpak Schoolaanwezigheid niet alleen een leidraad, maar ook een praktisch instrument om schoolaanwezigheid te bevorderen en langdurige afwezigheid te voorkomen.

Bijlage 1

Aanmeldingsformulier schoolziekteverzuim Jeugdarts

Datum verwijzing :
Naam coördinator ondersteuning en begeleiding :
School/organisatie :
Tel. nummer/bereikbaarheid :
E-mailadres :
Naam/functie verwijzer :
E-mailadres :
Naam leerplichtambtenaar :
E-mailadres :

Graag wil ik onderstaande leerling aanmelden voor onderzoek schoolziekteverzuim.

Naam leerling : m/v
Geboortedatum :
Straat en huisnummer :
Postcode en woonplaats :
Tel.nr./e-mailadres ouder :
Tel.nr./e-mailadres leerling :
Huisarts :
Klas :

Reden aanmelding voor onderzoek schoolziekteverzuim

- Langdurig ziekteverzuim: meer dan 80 uur ziekgemeld
- Overig, te weten:

Relevante voorgeschiedenis leerling/gezin: (bv diagnoses; thuissituatie; pesten; contact SMW etc.)

Door school reeds ondernomen acties en het resultaat van deze acties:

Specifieke vraag van de school:

Leerling/ouders zijn op de hoogte van de oproep door de JGZ. Dit aanmeldformulier wordt gemaild naar eigen jeugdarts. Graag uitdraai van het aanwezigheidsoverzicht van de leerling meesturen.